



**ICANH**

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

**INSTITUTO COLOMBIANO DE ANTROPOLOGÍA E**

**HISTORIA - ICANH**

**PROGRAMA DE REDES ACADÉMICAS**



**CONVOCATORIA PARA EL DESARROLLO DE**

**PRÁCTICAS-PASANTÍAS ESTUDIANTILES**

**2019**

0



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

## 1. Introducción:

El Programa de Redes Académicas del ICANH tiene como propósito constituir y fortalecer relaciones interinstitucionales junto a entidades académicas que permitan articular el campo de acción del Instituto para cumplir con su misión. Del mismo modo pretende afianzar el desarrollo de actividades que fomenten la ejecución, publicación y divulgación de investigaciones antropológicas, arqueológicas, históricas y sobre el patrimonio cultural de la nación.

Uno de los componentes del Programa es la promoción al desarrollo de prácticas o pasantías estudiantiles ad honorem, conforme a los proyectos estipulados en las vigencias anuales del ICANH y de acuerdo con los requisitos que establecen las Instituciones de Educación Superior del país.

De esta manera, los estudiantes tienen la oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos durante su formación profesional y aprender herramientas metodológicas para fortalecer sus capacidades, ya sea en ámbitos de investigación, gestión o divulgación. Igualmente los estudiantes que hacen parte del Programa desarrollan actividades puntuales que contribuyen con los objetivos generales y específicos de proyectos de las áreas misionales del ICANH y generan productos como resultado de tales procesos que sirven como insumos para su formación académica-profesional y afianzar las relaciones interinstitucionales.

A su vez, el Programa suscita la articulación de acciones bajo diferentes perspectivas, promovidas por equipos interdisciplinarios e interinstitucionales.



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

## 2. Guía del procedimiento para el desarrollo de prácticas-pasantías estudiantiles ad-honorem en el Instituto Colombiano de Antropología e Historia (ICANH) como escenario de práctica:

A continuación se presentan una serie de términos, definiciones y pasos para la postulación, formalización, ejecución y desarrollo de prácticas-pasantías estudiantiles ad honorem, en el Instituto Colombiano de Antropología e Historia (ICANH) como escenario de práctica, para estudiantes activos a nivel nacional.

### 2.1. Términos y definiciones:

**Entidad estatal:** entidades y organismos de las ramas del poder público, órganos autónomos e independientes, organismos de control y los que conforman la organización electoral<sup>1</sup>.

**Escenario de práctica laboral:** entidad privada o estatal que recibe al practicante para que realice actividades formativas relacionadas con su área de conocimiento, durante el tiempo determinado por el programa académico respectivo para el cumplimiento de la práctica laboral<sup>2</sup>.

**Áreas misionales del ICANH:** Son los grupos y dependencias encargadas de desarrollar todas aquellas actividades que garantizan el cumplimiento de planes, programas y proyectos del ICANH, así como su objeto y funciones, conforme al Decreto 2667 de 1999<sup>3</sup>.

Las áreas misionales del ICANH son:

- Área de Divulgación y Publicaciones,
- Antropología Social,
- Arqueología,

<sup>1</sup> Información contenida en la Resolución No. 3546 de 2018 “Por la cual se regulan las prácticas laborales”, expedida por el Ministerio del Trabajo.

<sup>2</sup> Ibíd.

<sup>3</sup> Disponible en: <http://www.icanh.gov.co/?idcategoria=2096>



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

- Historia
- y Patrimonio (Museología, Parques Arqueológicos y Laboratorio).

### **Convenios Interadministrativos:**

Son aquellos acuerdos de voluntades mediante los cuales dos o más entidades públicas, establecen compromisos e intenciones generales o específicas de cooperación mutua, para desarrollar en forma planificada actividades de interés y beneficio común. Los convenios podrán materializarse mediante acuerdos, memorandos, actas o cartas de entendimiento.

Para el caso de prácticas-pasantías académicas ad honorem, el Convenio Interadministrativo se establece entre el ICANH y la Institución de Educación Superior como entidad pública.

### **Convenios de Asociación:**

Son aquellos que se establecen entre entidades estatales y personas jurídicas privadas. Las entidades estatales, cualquiera sea su naturaleza y orden administrativo podrán, con la observancia de los principios señalados en el artículo 209 de la Constitución, asociarse con personas jurídicas particulares, mediante la celebración de convenios de asociación o la creación de personas jurídicas, para el desarrollo conjunto de actividades en relación con los cometidos y funciones que les asigna aquéllas de la ley.

Para el caso de prácticas-pasantías académicas ad honorem, el Convenio de Asociación se establece entre el ICANH y la Institución de Educación Superior como persona jurídica privada.

**Acuerdo de voluntades:** De conformidad con lo dispuesto en el artículo 16 de la ley 1780 de 2016, se debe suscribir un acuerdo de voluntades por escrito, en los cuales se especifique como mínimo los siguientes aspectos: obligaciones de las tres partes, derechos de las tres partes, duración de la práctica laboral, lugar de desarrollo de la práctica, supervisión de la práctica laboral.

**Acto Administrativo:** Es un procedimiento de formalización jurídica y administrativa de las entidades públicas, suscrito por el representante legal de la entidad o la persona delegada para ello.

### **Instituciones de Educación Superior Universitarias y Universidades:**

Son todas aquellas instituciones reconocidas como tales y facultadas para adelantar programas de formación en ocupaciones, programas de formación



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

académica en profesiones o disciplinas y programas de Especialización. Igualmente son aquellas instituciones que acreditan su desempeño con criterio de universalidad en actividades como: la investigación científica o tecnológica, la formación académica en profesiones o disciplinas y la producción, desarrollo y transmisión del conocimiento y de la cultura universal y nacional, conforme a lo dispuesto por la Ley 30 de 1992 del Ministerio de Educación Nacional.

### **Práctica o pasantía académica:**

Para la obtención de un título universitario, la práctica o pasantía académica se constituye como un prerrequisito formativo y disciplinar. Conforme a los programas curriculares, se estipula su ejecución ya sea para la obtención de créditos académicos -como una asignatura en particular- o para el desarrollo del trabajo de grado.

Cada Institución de Educación Superior Universitaria o Universidad se encarga de estipular los requisitos para su desarrollo, así como el procedimiento administrativo interno para su perfeccionamiento y formalización, en consonancia con el escenario de práctica.

Debe precisarse que el estudiante practicante o pasante en ninguna manera tiene o mantiene una relación contractual o laboral con la Entidad Pública con la cual se celebra el Convenio o Acto Administrativo, por cuanto su actividad se desarrolla para cumplir con los requisitos previstos por el centro educativo en su pensum académico, sin perder en manera alguna la condición de estudiante.

### **Sistema general de riesgos laborales:**

Se refiere al conjunto de Entidades públicas y privadas, normas y procedimientos, destinados a prevenir, proteger y atender a los trabajadores de los efectos de las enfermedades y los accidentes que puedan ocurrirles con ocasión o consecuencia del trabajo que desarrollan. Así como las disposiciones sobre salud ocupacional relativas a la prevención de los accidentes de trabajo, enfermedades laborales y mejoramiento de las condiciones de trabajo.

Para el caso de los estudiantes, según el Artículo 2.2.4.2.3.4. del Decreto 1072 de 2015 expedido por el Ministerio del Trabajo, la afiliación y pago de aportes al Sistema General de Riesgos Laborales procede cuando se trata de estudiantes que deban ejecutar trabajos que signifiquen fuente de ingreso para la institución educativa donde realizan sus estudios o como requisito para culminar sus estudios u obtener un título que los acredite. Por ende, entre la institución educativa y la entidad, empresa o institución pública o privada donde se realice la práctica se establece un acuerdo para realizar la afiliación y el pago de aportes al Sistema



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

General de Riesgos Laborales (ARL). En ningún caso tales obligaciones podrán trasladarse al estudiante<sup>4</sup>.

### **Investigador o persona a cargo del proyecto:**

Es la persona a cargo del desarrollo del proyecto en el ICANH. Establece el objetivo general y los resultados esperados de la práctica-pasantía académica junto con el estudiante y el tutor académico, en consonancia con los objetivos y propósitos del proyecto en mención y de acuerdo con los requisitos estipulados por la institución académica.

### **Supervisor del proyecto:**

Es la persona encargada de realizar la supervisión del desarrollo y adecuada ejecución del proyecto a cargo del investigador del ICANH.

### **Tutor de la práctica-pasantía académica:**

Es la persona de la Institución de Educación Universitaria o Universidad que realiza el seguimiento académico o el acompañamiento a la ejecución de la práctica-pasantía. Por lo general es el docente encargado de la asignatura para prácticas o pasantías, o el docente que realiza la tutoría del trabajo de grado. Cada institución de educación establece los parámetros para su adecuado desempeño.

En el Programa de Redes Académicas del ICANH, en consonancia con los requisitos académicos de las instituciones educativas se realizan reuniones periódicas entre el estudiante, el investigador o persona a cargo del proyecto y el tutor académico.

### **Vinculación al Programa de Redes Académicas:**

Se realiza mediante acto administrativo o jurídico, regida en sus actos por el derecho privado o el derecho público. Por su expresa naturaleza académica o educativa, la vinculación no otorga la categoría laboral a los practicantes.

---

<sup>4</sup> Para mayor información ver el Decreto 1072 de 2015 del Ministerio del Trabajo, disponible en: [www.mintrabajo.gov.co/.../0/.../a32b1dcf-7a4e-8a37-ac16-c121928719c8](http://www.mintrabajo.gov.co/.../0/.../a32b1dcf-7a4e-8a37-ac16-c121928719c8)



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

## 2.2. Procedimiento para participar:

El Instituto Colombiano de Antropología e Historia – ICANH anualmente establece su Plan Operativo Anual con todos los proyectos a desarrollar para cumplir adecuadamente con su misión institucional.

Cada área misional especifica cuáles proyectos son susceptibles para vincular a estudiantes pasantes-practicantes de instituciones de educación universitarias o universidades.

Atendiendo al proyecto macro de las áreas, los estudiantes establecen un micro-proyecto para desarrollar conforme a la modalidad y requisitos establecidos por la institución de educación. Generalmente la práctica dura un semestre académico, mientras que las pasantías implican dos semestres académicos y en algunas ocasiones la opción de grado.

Entre el tutor académico, el estudiante y el investigador o persona a cargo del proyecto del ICANH, se sugieren actividades puntuales, resultados y productos asociados. De este modo el ICANH realiza la convocatoria abierta y pública, por medio de sus canales de comunicación oficiales y junto a las instituciones educativas, para así dar inicio al proceso de selección de los estudiantes que demuestren interés en desarrollar su práctica-pasantía académica.

Posteriormente se efectúa una entrevista con los estudiantes seleccionados, así como una prueba de conocimientos específicos y si son elegidos se inician los trámites de formalización junto a la institución educativa y estudiante.

Entre el investigador o persona encargada del proyecto, el tutor académico y el estudiante se ajusta el micro-proyecto a desarrollar, junto con el respectivo cronograma de actividades y resultados esperados. Para tal propósito se cuenta con un formato a diligenciar, tal como se muestra a continuación, lo cual constituye el plan de trabajo:



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO DE COLOMBIA



MINCULTURA

 <b>ICANH</b> Instituto Colombiano de Antropología e Historia		 GOBIERNO DE COLOMBIA	
		 MINCULTURA	
<b>PRACTICAS – PASANTÍAS ESTUDIANTILES AD-HONÓREM</b>			
<b>INSTITUTO COLOMBIANO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA - ICANH</b>			
<b>1. Información del Estudiante:</b>			
Nombres y apellidos:		_____	
Programa de estudios:		_____	
Semestre académico:		_____	
Documento de identidad:		_____	
Datos de contacto (correo electrónico, teléfono, dirección):		_____	
<b>2. Información de la Universidad:</b>			
Nombre de la Universidad:		_____	
Facultad:		_____	
Coordinador de prácticas o pasantía/Persona de contacto en la Universidad:		_____	
Tutor académico (Acompaña y asesora el desarrollo de la práctica-pasantía académica):		_____	
Datos de contacto (correo electrónico, teléfono, dirección):		_____	
<b>3. Información de la pasantía o práctica profesional:</b>			
<input type="checkbox"/> Práctica (1 semestre académico) <input type="checkbox"/> Pasantía (2 semestres académicos)			
Observaciones (indicar si el desarrollo de la práctica-pasantía implica opción de grado):			
_____			
_____			
_____			
0			
Calle 12 N° 2-41 Bogotá D.C., Colombia. Conmutador: (57-1) 4440544 – Fax: 4440530 contactenos@icanh.gov.co / www.icanh.gov.co			
		<b>4. Información del proyecto:</b>	
		a. Nombre del proyecto a participar: _____	
		b. Objetivo general de la pasantía o práctica profesional: _____	
		c. Objetivos específicos de la pasantía o práctica profesional: _____	
		d. Resultados proyectados: _____	
		e. Actividades y cronograma: (ANEXO)	
		f. Copia del documento de identidad: (ANEXO)	
		g. Copia de afiliación a la ARL: (ANEXO)	
		_____ Firma Estudiante Nombre: _____	
		_____ Firma Encargado del proyecto Nombre: _____	
		_____ Firma Tutor académico Nombre: _____	
		1	
		Calle 12 N° 2-41 Bogotá D.C., Colombia. Conmutador: (57-1) 4440544 – Fax: 4440530 contactenos@icanh.gov.co / www.icanh.gov.co	

La información recabada en el formato y aprobada tanto por el estudiante, el tutor académico, el encargado del proyecto en el ICANH y el supervisor del proyecto se presenta tanto al área jurídica del ICANH como a las unidades de las instituciones educativas, encargadas de efectuar los trámites administrativos y jurídicos correspondientes para formalizar adecuadamente el ejercicio académico del estudiante.

Es importante destacar que cada entidad académica posee un procedimiento interno en especial, por ello se sugiere a los estudiantes que previamente a su postulación, obtengan información clara y precisa sobre el trámite y los requisitos.





# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

## 2.3. Responsabilidades en la práctica – pasantía académica:

### Por parte del Instituto Colombiano de Antropología e Historia – ICANH:

- Brindar el asesoramiento teórico, metodológico y técnico en lo que respecta al proyecto en desarrollo por el estudiante pasante-practicante y la tutoría de las actividades desarrolladas.
- Supervisar el desarrollo de las tareas asignadas en conformidad con el cronograma establecido.
- Hacer una inducción y orientación al estudiante en práctica, así como el entrenamiento y supervisión requerida para el desarrollo de las tareas que le sean asignadas.
- Facilitar a los estudiantes sus instalaciones, útiles, elementos o equipos de oficina requeridos para desarrollar las actividades asignadas cuando sea imprescindible.
- Brindar la oportunidad de hacer la práctica-pasantía para su formación personal, sin que derive en ninguna obligación laboral, contractual o de remuneración económica (ad-honórem).
- Participar en las reuniones de seguimiento junto al tutor académico de la entidad educativa y los estudiantes correspondientes.
- Certificar al término de la práctica o pasantía académica, las actividades desarrolladas por el estudiante.

### Por parte de la Institución Educativa Universitaria o Universidad:

- Acreditar ante el ICANH que el estudiante se encuentra activo en el programa curricular y presentar una carta de aceptación para el desarrollo de la práctica-pasantía académica, posterior al proceso de selección junto con la afiliación a Sistema General de Riesgos Laborales (ARL)<sup>5</sup>.
- Realizar la afiliación y pago de aportes al Sistema General de Riesgos Laborales (ARL) de los estudiantes que desarrollarán la práctica-pasantía académica en el ICANH, durante el término de su ejecución (Ver

<sup>5</sup> Ver normatividad al respecto.



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

normatividad al respecto: Decreto 1072 de 2015 del Ministerio del Trabajo Sección 3 del Capítulo 2 del Título 4 de la Parte 2 del Libro 2).

- Efectuar el seguimiento a las actividades que el estudiante desarrolle y hacer las recomendaciones correspondientes para la entrega y culminación adecuada de los productos y resultados esperados del proceso.
- Participar en las reuniones de seguimiento junto al investigador o persona encargada del proyecto del ICANH y los estudiantes correspondientes.

### **Por parte del Estudiante:**

- Cumplir con los requisitos para el ejercicio de la práctica o pasantía académica conforme a lo establecido por la entidad académica y el ICANH.
- Cumplir con los requisitos estipulados por la institución de educación universitaria o universidad en los términos de intensidad horaria, informes o reportes del avance del desarrollo de la práctica o pasantía académica, así como de entregas ante el tutor académico.
- Presentar el informe o productos finales establecidos para dar cumplimiento a los objetivos de la práctica o pasantía académica ante el ICANH y la entidad educativa.
- Cumplir con las tareas y actividades asignadas conforme al cronograma establecido para ello.
- Cumplir con los reglamentos académicos y disciplinarios establecidos por la entidad educativa y el ICANH.
- Aportar sus conocimientos, habilidades y capacidades al desarrollo de su práctica o pasantía académica.
- Guardar reserva necesaria sobre los asuntos que le sean encomendados.
- Presentar y mantener vigente, durante todo el desarrollo de la práctica, su afiliación al Sistema General de Seguridad en Salud, en calidad de cotizante o beneficiario, así como al Sistema General de Riesgos Laborales (ARL).

**Importante:** los estudiantes no podrán iniciar actividades propias de su práctica o pasantía académica, hasta tanto no se encuentren afiliados al Sistema General de Seguridad Social en Salud y al Sistema General de Riesgos Laborales.



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

- Participar en las reuniones de seguimiento junto al investigador o persona encargada del proyecto del ICANH y con los tutores académicos correspondientes.

## **2.4. Formalización de la práctica-pasantía académica:**

Para la adecuada formalización de la práctica-pasantía académica del estudiante, se realizarán los siguientes pasos al finalizar el proceso de selección:

1. Formulación del plan de trabajo.
2. Manifestación de interés del ICANH sobre la intención de vincular a un estudiante en el Programa de Redes Académicas.
3. Carta de aceptación y aprobación suscrita por la Universidad o institución educativa, para el desarrollo de la práctica-pasantía académica del estudiante.
4. Afiliación a ARL del estudiante.
5. Suscripción del acuerdo de voluntades (tripartito).
6. Expedición de acto administrativo del ICANH, de vinculación del estudiante.
7. Suscripción de acta de inicio y desarrollo de actividades.

### **Documentos de la Institución Académica Universitaria o Universidad requeridos:**

- Carta de motivación para suscribir el Convenio Interadministrativo o de Asociación entre la entidad educativa y el ICANH para el desarrollo de prácticas-pasantías académicas, firmada por el representante legal.
- Carta de aceptación y aprobación suscrita por la Universidad o institución educativa, para el desarrollo de la práctica-pasantía académica del estudiante, con información sobre el tutor académico y requisitos específicos a cumplir.

### **La carta debe acreditar por igual la condición de estudiante activo.**

- Identificación del representante de la Universidad o Institución Educativa Universitaria facultado para suscribir el acuerdo de voluntades.
- Cuando aplique: constancia de afiliación a la ARL del estudiante.



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

## **Documentos del estudiante para realizar la práctica o pasantía académica:**

- Carta de aceptación y aprobación suscrita por la Universidad o institución educativa, para el desarrollo de la práctica-pasantía académica del estudiante, con información sobre el tutor académico y requisitos específicos a cumplir.

### **La carta debe acreditar por igual la condición de estudiante activo.**

- Copia de la cédula de ciudadanía o documento de identidad del estudiante.
- Formato debidamente diligenciado con información sobre el desarrollo de la práctica o pasantía junto al respectivo cronograma de actividades y la descripción de productos o resultados a entregar tras la vinculación al ICANH: Plan de Trabajo.
- Copia de afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales (ARL).

### **3. Cronograma**

**El ICANH recibirá postulaciones  
de estudiantes hasta el miércoles  
10 de abril de 2019**



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

## **4. Convocatoria para estudiantes pasantes o practicantes para el II Semestre del año 2019.**

A continuación se presentan de manera detallada las convocatorias de las áreas misionales para el desarrollo de prácticas o pasantías académicas.



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

## Convocatoria No. 1

<b>ENTIDAD SOLICITANTE</b>	Instituto Colombiano de Antropología e Historia - ICANH		
<b>ÁREA SOLICITANTE</b>	Grupo de Antropología Social		
<b>RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE</b>	Carlos Andrés Meza		
<b>CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO</b>	<a href="mailto:cmeza@icanh.gov.co">cmeza@icanh.gov.co</a>		
<b>TELÉFONO DE CONTACTO</b>	4440544 Ext. 1117		
<b>Descripción de la necesidad</b>			
<b>MODALIDAD DE PRÁCTICA</b>	<b>PRACTICA LABORAL ORDINARIA</b>	X	<b>JUDICATURA</b>
<b>OBJETIVO DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	Apoyar en las labores de la coordinación del área en lo relacionado con la sistematización y estadísticas a partir de la base de datos de conceptos técnicos elaborados		
<b>DURACIÓN DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	<b>Doce (12) semanas (Máximo 5 meses de acuerdo a requisitos académicos y disponibilidad del estudiante)</b>		
<b>DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR</b>	a. Apoyo en el diligenciamiento de la matriz de conceptos técnicos a partir de la información contenida en la Base de Datos manejada por el área de antropología Social. b. Apoyar en la consolidación de datos y presentar estadísticas que muestren la lectura de zonas, regiones, comunidades, etc. que más se consultan.		
<b>INTENSIDAD HORARIA</b>	Medio tiempo (19 horas)	X	Tiempo completo (38 horas)
<b>Perfil requerido del practicante</b>			
<b>NIVEL DE FORMACIÓN</b>	<b>PROFESIONAL</b>		



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

<b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>	<b>Antropología</b>	
<b>COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS REQUERIDAS. EJ.: EXCEL, WORD, POWER POINT, IDIOMA, ETC.</b>	Manejo del paquete Office.	
<b>Criterios de selección de aspirantes</b>		
<b>ENTREVISTA</b>	<b>30 %</b>	<b>DESCRIPCIÓN:</b> Para el desarrollo de la práctica-pasantía se requiere el apoyo de dos (2) estudiantes de últimos semestres de la carrera o programa académico de antropología social.  Las actividades se desarrollarán en la ciudad de Bogotá.  Se hará un acompañamiento por el tutor académico de la institución educativa y el investigador a cargo del proyecto.
<b>PRUEBA ESPECÍFICA DE CONOCIMIENTOS</b>	<b>20 %</b>	
<b>PROMEDIO ACADÉMICO</b>	<b>30 %</b>	
<b>OTRO (Interés manifiesto en antropología política, antropología aplicada)</b>	<b>20 %</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	

**La pasantía deberá ser formalmente tramitada por la institución a la que pertenece el estudiante y la cual le exigirá a éste el cumplimiento cabal de los compromisos asumidos, conforme a su plan curricular y con el acompañamiento de un docente-tutor.**

**Ver detalladamente los requisitos y procedimientos para la adecuada formalización.**

- Los postulantes enviar correo electrónico con su hoja de vida al correo: [cmeza@icanh.gov.co](mailto:cmeza@icanh.gov.co) con copia a [subdircientifica@icanh.gov.co](mailto:subdircientifica@icanh.gov.co), indicando la convocatoria de su interés para iniciar el proceso de selección.



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

## Convocatoria No. 2

<b>ENTIDAD SOLICITANTE</b>	<b>Instituto Colombiano de Antropología e Historia - ICANH</b>		
<b>ÁREA SOLICITANTE</b>	<b>Grupo de Antropología Social</b>		
<b>RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE</b>	<b>Carlos Andrés Meza</b>		
<b>CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO</b>	<b><u><a href="mailto:cmeza@icanh.gov.co">cmeza@icanh.gov.co</a></u></b>		
<b>TELÉFONO DE CONTACTO</b>	<b>4440544 Ext. 1117</b>		
<b>Descripción de la necesidad:</b>			
<b>MODALIDAD DE PRÁCTICA</b>	<b>PRACTICA LABORAL ORDINARIA</b>	X	<b>JUDICATURA</b>
<b>OBJETIVO DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	Apoyar en la migración de 20 volúmenes antiguos de la revista desde la página web actual a la nueva página web (OJS y Asignación de 70 números DOI a las contribuciones de la RCA).		
<b>DURACIÓN DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	<b>Doce (12) semanas (Máximo 5 meses de acuerdo a requisitos académicos y disponibilidad del estudiante)</b>		
<b>DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la migración de 20 volúmenes antiguos de la revista desde la página web actual a la nueva página web (OJS).</li><li>• Apoyo en la asignación de 70 números DOI a las contribuciones de la RCA.</li></ul>		
<b>INTENSIDAD HORARIA</b>	Medio tiempo (19 horas)	X	Tiempo completo (38 horas)
<b>Perfil requerido del practicante</b>			





# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO DE COLOMBIA



MINCULTURA

NIVEL DE FORMACIÓN	PROFESIONAL	
<b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>	Estudiante de los últimos semestres de la carrera de Ciencias de la Información/Bibliotecología	
<b>COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS REQUERIDAS. EJ.: EXCEL, WORD, POWER POINT, IDIOMA, ETC.</b>	Competencias en lenguaje, lógica, ciencias sociales, escritura y comprensión de textos.	
	Interés en aprender sobre las actividades que soportan el manejo de contenidos editoriales virtuales	
	Interés en manejo de gestores documentales y editoriales en línea, o bien interés en migración de metadatos en plataformas como las del Aplicativo Publindex (Colciencias).	
<b>Criterios de selección de aspirantes</b>		
<b>ENTREVISTA</b>	<b>30 %</b>	<b>DESCRIPCIÓN:</b>  Para el desarrollo de la práctica-pasantía se requiere el apoyo de dos (2) estudiantes de últimos semestres de la carrera o programa académico de Ciencias de la Información o Bibliotecología.  Las actividades se desarrollarán en la ciudad de Bogotá.
<b>PRUEBA ESPECÍFICA DE CONOCIMIENTOS</b>	<b>15 %</b>	
<b>PROMEDIO ACADÉMICO</b>	<b>40 %</b>	
<b>OTRO (Interés por entornos virtuales, procesos editoriales, divulgación de contenidos)</b>	<b>15 %</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	

**La pasantía deberá ser formalmente tramitada por la institución a la que pertenece el estudiante y la cual le exigirá a éste el cumplimiento cabal de los compromisos asumidos, conforme a su plan curricular y con el acompañamiento de un docente-tutor.**

**Ver detalladamente los requisitos y procedimientos para la adecuada formalización.**

Los postulantes enviar correo electrónico con su hoja de vida al correo: [cmeza@icanh.gov.co](mailto:cmeza@icanh.gov.co) con copia a [subdircientifica@icanh.gov.co](mailto:subdircientifica@icanh.gov.co), indicando la convocatoria de su interés para iniciar el proceso de selección.



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

## Convocatoria No. 3

<b>ENTIDAD SOLICITANTE</b>	<b>INSTITUTO COLOMBIANO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA (ICANH)</b>		
<b>ÁREA SOLICITANTE</b>	<b>Arqueología</b>		
<b>RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE</b>	<b>Juan Manuel Díaz</b>		
<b>CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO</b>	<b><u><a href="mailto:jdiaz@icanh.gov.co">jdiaz@icanh.gov.co</a></u></b>		
<b>TELÉFONO DE CONTACTO</b>	<b>444 05 44 Ext. 1147</b>		
<b>Descripción de la necesidad</b>			
<b>MODALIDAD DE PRÁCTICA</b>	<b>PRACTICA LABORAL ORDINARIA</b>	X	<b>JUDICATURA</b>
<b>OBJETIVO DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	Apoyar en la elaboración de una revisión bibliográfica teórica y académica sobre arqueología histórica en Colombia en Autorizaciones de Intervención Arqueológica aprobadas por el Instituto desde el año 2012.		
<b>DURACIÓN DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	<b>Doce (12) semanas (Máximo 5 meses de acuerdo a requisitos académicos y disponibilidad del estudiante)</b>		
<b>DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión de la selección de informes finales de Autorizaciones de Intervención Arqueológica relacionadas con Arqueología Histórica, aprobadas por el ICANH a partir del 2012.</li> <li>• Elaboración y diligenciamiento de información en fichas de categorización de corrientes teóricas y metodológicas aplicadas en las investigaciones arqueológicas.</li> <li>• Apoyo en la sistematización y análisis preliminar de la información recabada.</li> <li>• Presentar dos informes parciales y un informe final como apoyo al proyecto de investigación en arqueología histórica.</li> </ul>		
<b>INTENSIDAD HORARIA</b>	Medio tiempo (19 horas)	X	Tiempo completo (38 horas)
<b>Perfil requerido del practicante</b>			



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO DE COLOMBIA



MINCULTURA

NIVEL DE FORMACIÓN		PROFESIONAL
PROGRAMA ACADÉMICO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Antropología con énfasis en arqueología (estudiantes a partir del séptimo semestre, con interés en arqueología)</li> <li>• Arqueología</li> </ul>	
COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS REQUERIDAS. EJ.: EXCEL, WORD, POWER POINT, IDIOMA, ETC.	Manejo de paquete office. Comprensión lectora. Interés por la arqueología, sus aportes teóricos y metodológicos.	
<b>Criterios de selección de aspirantes</b>		
ENTREVISTA	<b>30 %</b>	<b>DESCRIPCIÓN:</b>  La práctica se desarrollará en la ciudad de Bogotá y la revisión bibliográfica-documental de información se hará en la Biblioteca del ICANH.
PRUEBA ESPECÍFICA DE CONOCIMIENTOS	<b>30 %</b>	
PROMEDIO ACADÉMICO	<b>25 %</b>	
OTRO	<b>15 %</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	

**La pasantía deberá ser formalmente tramitada por la institución a la que pertenece el estudiante y la cual le exigirá a éste el cumplimiento cabal de los compromisos asumidos, conforme a su plan curricular y con el acompañamiento de un docente-tutor.**

**Ver detalladamente los requisitos y procedimientos para la adecuada formalización.**

Los postulantes enviar correo electrónico con su hoja de vida al correo: [jdiaz@icanh.gov.co](mailto:jdiaz@icanh.gov.co), con copia a [subdircientifica@icanh.gov.co](mailto:subdircientifica@icanh.gov.co), indicando la convocatoria de su interés para iniciar el proceso de selección.



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

## Convocatoria No. 4

<b>ENTIDAD SOLICITANTE</b>	INSTITUTO COLOMBIANO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA		
<b>ÁREA SOLICITANTE</b>	HISTORIA		
<b>RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE</b>	JORGE GAMBOA		
<b>CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO</b>	jgamboa@icanh.gov.co		
<b>TELÉFONO DE CONTACTO</b>	444 05 44 Ext. 1119		
<b>Descripción de la necesidad</b>			
<b>MODALIDAD DE PRÁCTICA</b>	<b>PRACTICA LABORAL ORDINARIA</b>	X	<b>JUDICATURA</b>
<b>OBJETIVO DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	Contribuir en labores de investigación de la línea de lingüística histórica del Área de Historia del ICANH		
<b>DURACIÓN DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	Doce (12) semanas (Máximo 5 meses de acuerdo a requisitos académicos y disponibilidad del estudiante)		
<b>DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificación de fuentes primarias y secundarias en Archivos</li> <li>• Compilación y organización de datos (sistematización mediante fichas, bases de datos, entre otros)</li> <li>• Apoyo en la elaboración de un análisis lingüístico – antropológico</li> </ul>		
<b>INTENSIDAD HORARIA</b>	Medio tiempo (19 horas)	X	Tiempo completo (38 horas)
<b>Perfil requerido del practicante</b>			
<b>NIVEL DE FORMACIÓN</b>	Profesional		



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO DE COLOMBIA



MINCULTURA

<b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>	Lingüística	
<b>COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS REQUERIDAS. EJ.: EXCEL, WORD, POWER POINT, IDIOMA, ETC.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manejo de bases de datos</li> <li>• Lenguaje Mediawiki</li> <li>• Interés y conocimientos de etnobotánica</li> </ul>	
<b>Criterios de selección de aspirantes</b>		
<b>ENTREVISTA</b>	25 %	<b>DESCRIPCIÓN:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La práctica se desarrollará en la ciudad de Bogotá</li> <li>• Se requiere el apoyo de un (1) estudiante</li> <li>• Se hará un acompañamiento por el tutor académico de la institución educativa y el investigador a cargo del proyecto.</li> </ul>
<b>PRUEBA ESPECÍFICA DE CONOCIMIENTOS</b>	25 %	
<b>PROMEDIO ACADÉMICO</b>	25 %	
<b>OTRO</b>	25 %	
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	

**La pasantía deberá ser formalmente tramitada por la institución a la que pertenece el estudiante y la cual le exigirá a éste el cumplimiento cabal de los compromisos asumidos, conforme a su plan curricular y con el acompañamiento de un docente-tutor.**

**Ver detalladamente los requisitos y procedimientos para la adecuada formalización.**

Los postulantes enviar correo electrónico con su hoja de vida al correo: [jgamboa@icanh.gov.co](mailto:jgamboa@icanh.gov.co), con copia a [subdircientifica@icanh.gov.co](mailto:subdircientifica@icanh.gov.co), indicando la convocatoria de su interés para iniciar el proceso de selección.



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

## Convocatoria No. 5

<b>ENTIDAD SOLICITANTE</b>	Instituto Colombiano de Antropología e Historia		
<b>ÁREA SOLICITANTE</b>	Grupo de Patrimonio		
<b>RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE</b>	Fernando Montejo		
<b>CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO</b>	<a href="mailto:fmontejo@icanh.gov.co">fmontejo@icanh.gov.co</a>		
<b>TELÉFONO DE CONTACTO</b>	4440544 Ext 164		
<b>Descripción de la necesidad:</b>			
<b>MODALIDAD DE PRÁCTICA</b>	<b>PRACTICA LABORAL ORDINARIA</b>	X	<b>JUDICATURA</b>
<b>OBJETIVO DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	Apoyo a la gestión del patrimonio Arqueológico y Antropológico del Grupo de Patrimonio		
<b>DURACIÓN DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	Doce (12) semanas (Máximo 5 meses de acuerdo a requisitos académicos y disponibilidad del estudiante)		
<b>DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en los procesos de gestión de Áreas Arqueológicas protegidas y Parques Arqueológicos</li><li>• Brindar información a la ciudadanía relativa a las áreas arqueológicas protegidas y parques arqueológicos.</li></ul>		
<b>INTENSIDAD HORARIA</b>	Medio tiempo (19 horas)	X	Tiempo completo (38 horas)
<b>Perfil requerido del practicante</b>			
<b>NIVEL DE FORMACIÓN</b>	<b>PROFESIONAL</b>		



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

<b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>	<b>Antropología Social, Arqueología y afines.</b>	
<b>COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS REQUERIDAS. EJ.: EXCEL, WORD, POWER POINT, IDIOMA, ETC.</b>	Manejo de office, redacción e interés en temas relativos al patrimonio	
<b>Criterios de selección de aspirantes</b>		
<b>ENTREVISTA</b>	<b>30%</b>	<b>DESCRIPCIÓN:</b>  Los criterios de evaluación son entrevista el 30%, prueba específica de conocimientos 40% y promedio académico 30%. Las actividades se realizarán en la ciudad de Bogotá en las instalaciones del ICANH.  Se hará un acompañamiento por el tutor académico de la institución educativa y el investigador a cargo del proyecto.
<b>PRUEBA ESPECÍFICA DE CONOCIMIENTOS</b>	<b>40%</b>	
<b>PROMEDIO ACADÉMICO</b>	<b>30%</b>	
<b>OTRO</b>	<b>%</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	

**La pasantía deberá ser formalmente tramitada por la institución a la que pertenece el estudiante y la cual le exigirá a éste el cumplimiento cabal de los compromisos asumidos, conforme a su plan curricular y con el acompañamiento de un docente-tutor.**

**Ver detalladamente los requisitos y procedimientos para la adecuada formalización.**

Los postulantes enviar correo electrónico con su hoja de vida al correo: [fmontejo@icanh.gov.co](mailto:fmontejo@icanh.gov.co), con copia a [subdircientifica@icanh.gov.co](mailto:subdircientifica@icanh.gov.co), indicando la convocatoria de su interés para iniciar el proceso de selección.



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

## Convocatoria No. 6

<b>ENTIDAD SOLICITANTE</b>	Instituto Colombiano de Antropología e Historia		
<b>ÁREA SOLICITANTE</b>	Subdirección Científica		
<b>RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE</b>	MARTA SAADE GRANADOS		
<b>CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO</b>	<a href="mailto:msaade@icanh.gov.co">msaade@icanh.gov.co</a>		
<b>TELÉFONO DE CONTACTO</b>	4440544 Ext. 116 / 167 / 164		
<b>Descripción de la necesidad</b>			
<b>MODALIDAD DE PRÁCTICA</b>	<b>PRACTICA LABORAL ORDINARIA</b>	X	<b>JUDICATURA</b>
<b>OBJETIVO DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	Apoyar en la elaboración de textos antropológicos e históricos de la Subdirección Científica así como en actividades complementarias de gestión de los procedimientos a cargo del área.		
<b>DURACIÓN DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	Doce (12) semanas (Máximo 5 meses de acuerdo a requisitos académicos y disponibilidad del estudiante)		
<b>DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificar y recopilar información bibliográfica y documental como apoyo a la elaboración de insumos técnico-científicos.</li> <li>2. Elaborar sistematizaciones de la información recabada y apoyar en el análisis de categorías antropológicas e históricas.</li> <li>3. Apoyar gestiones de los procedimientos del área conforme a instrucciones de la Subdirección Científica.</li> </ol>		
<b>INTENSIDAD HORARIA</b>	Medio tiempo (19 horas)	X	Tiempo completo (38 horas)





# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO DE COLOMBIA



MINCULTURA

Perfil requerido del practicante		
<b>NIVEL DE FORMACIÓN</b>	<b>DOS (2) ESTUDIANTES DE ÚLTIMOS SEMESTRES DE LA CARRERA DE ANTROPOLOGÍA Y/O HISTORIA (PROFESIONAL)</b>	
<b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>	<b>ANTROPOLOGÍA / HISTORIA</b>	
<b>COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS REQUERIDAS. EJ.: EXCEL, WORD, POWER POINT, IDIOMA, ETC.</b>	<b>Manejo de office y entornos virtuales</b> <b>Interés en campos de trabajo de la antropología aplicada</b> <b>Interés en el trabajo investigativo</b>	
Criterios de selección de aspirantes		
<b>ENTREVISTA</b>	<b>25%</b>	<b>DESCRIPCIÓN:</b> <b>Las actividades se desarrollarán en la ciudad de Bogotá.</b> <b>Se hará un acompañamiento por el tutor académico de la institución educativa y el investigador a cargo del proyecto.</b>
<b>PRUEBA ESPECÍFICA DE CONOCIMIENTOS</b>	<b>35%</b>	
<b>PROMEDIO ACADÉMICO</b>	<b>20%</b>	
<b>EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN</b>	<b>20%</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	

**La pasantía deberá ser formalmente tramitada por la institución a la que pertenece el estudiante y la cual le exigirá a éste el cumplimiento cabal de los compromisos asumidos, conforme a su plan curricular y con el acompañamiento de un docente-tutor.**

**Ver detalladamente los requisitos y procedimientos para la adecuada formalización.**

Los postulantes enviar correo electrónico con su hoja de vida al correo: [msaade@icanh.gov.co](mailto:msaade@icanh.gov.co), con copia a [subdircientifica@icanh.gov.co](mailto:subdircientifica@icanh.gov.co), indicando la convocatoria de su interés para iniciar el proceso de selección.



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

## Convocatoria No. 7

<b>ENTIDAD SOLICITANTE</b>	Instituto Colombiano de Antropología e Historia		
<b>ÁREA SOLICITANTE</b>	Grupo de Patrimonio		
<b>RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE</b>	Fernando Montejo		
<b>CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO</b>	<a href="mailto:fmontejo@icanh.gov.co">fmontejo@icanh.gov.co</a>		
<b>TELÉFONO DE CONTACTO</b>	4440544 Ext 164		
<b>Descripción de la necesidad</b>			
<b>MODALIDAD DE PRÁCTICA</b>	<b>PRACTICA LABORAL ORDINARIA</b>	X	<b>JUDICATURA</b>
<b>OBJETIVO DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	Revisión y digitalización de planimetría de los parques arqueológicos a cargo del ICANH		
<b>DURACIÓN DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	Doce (12) semanas (Máximo 5 meses de acuerdo a requisitos académicos y disponibilidad del estudiante)		
<b>DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Revisión, organización y selección de los archivos de planimetría de los parques arqueológicos a cargo del ICANH</li><li>• Digitalización en AutoCAD de planimetría seleccionada de los parques arqueológicos a cargo del ICANH</li></ul>		
<b>INTENSIDAD HORARIA</b>	Medio tiempo (19 horas)	X	Tiempo completo (38 horas)
<b>Perfil requerido del practicante</b>			
<b>NIVEL DE FORMACIÓN</b>	TECNOLOGO/PROFESIONAL		



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO DE COLOMBIA



MINCULTURA

<b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>	<b>Arquitectura, Tecnología en delineantes de arquitectura e ingeniería</b>	
<b>COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS REQUERIDAS. EJ.: EXCEL, WORD, POWER POINT, IDIOMA, ETC.</b>	<b>Manejo de office, AutoCAD, Photoshop, bases de SIG</b>	
<b>Criterios de selección de aspirantes</b>		
<b>ENTREVISTA</b>	<b>30%</b>	<b>DESCRIPCIÓN:</b>  Los criterios de evaluación son entrevista el 30%, prueba específica de conocimientos 40% y promedio académico 30%. Las actividades se realizarán en la ciudad de Bogotá en las instalaciones del ICANH.  Se hará un acompañamiento por el tutor académico de la institución educativa y el investigador a cargo del proyecto.
<b>PRUEBA ESPECÍFICA DE CONOCIMIENTOS</b>	<b>40%</b>	
<b>PROMEDIO ACADÉMICO</b>	<b>30%</b>	
<b>OTRO</b>	<b>0 %</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	

**La pasantía deberá ser formalmente tramitada por la institución a la que pertenece el estudiante y la cual le exigirá a éste el cumplimiento cabal de los compromisos asumidos, conforme a su plan curricular y con el acompañamiento de un docente-tutor.**

**Ver detalladamente los requisitos y procedimientos para la adecuada formalización.**

Los postulantes enviar correo electrónico con su hoja de vida al correo: [fmontejo@icanh.gov.co](mailto:fmontejo@icanh.gov.co), con copia a [subdircientifica@icanh.gov.co](mailto:subdircientifica@icanh.gov.co), indicando la convocatoria de su interés para iniciar el proceso de selección.



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

## Convocatoria No. 8

<b>ENTIDAD SOLICITANTE</b>	<b>Instituto Colombiano de Antropología e Historia</b>		
<b>ÁREA SOLICITANTE</b>	<b>Grupo de Patrimonio</b>		
<b>RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE</b>	<b>Fernando Montejo</b>		
<b>CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO</b>	<b><u><a href="mailto:fmontejo@icanh.gov.co">fmontejo@icanh.gov.co</a></u></b>		
<b>TELÉFONO DE CONTACTO</b>	<b>4440544 Ext 164</b>		
<b>Descripción de la necesidad</b>			
<b>MODALIDAD DE PRÁCTICA</b>	<b>PRACTICA LABORAL ORDINARIA</b>	X	<b>JUDICATURA</b>
<b>OBJETIVO DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	Apoyar en la realización de actividades de enlace entre el ICANH y los guías turísticos del parque arqueológico de San Agustín		
<b>DURACIÓN DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	<b>Doce (12) semanas (Máximo 5 meses de acuerdo a requisitos académicos y disponibilidad del estudiante)</b>		
<b>DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar en la realización de un análisis sobre las actividades realizadas por los guías en el PA de San Agustín</li> <li>• Apoyar en la articulación de las actividades de guianza con los planes de manejo del PA de San Agustín</li> <li>• Apoyar en el diseño de una estrategia de trabajo articulado entre el ICANH y los Guías Turísticos</li> </ul>		
<b>INTENSIDAD HORARIA</b>	Medio tiempo (19 horas)	X	Tiempo completo (38 horas)
<b>Perfil requerido del practicante</b>			



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO DE COLOMBIA



MINCULTURA

<b>NIVEL DE FORMACIÓN</b>	<b>PROFESIONAL</b>	
<b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>	<b>Antropología, Arqueología, Hotelería y Turismo</b>	
<b>COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS REQUERIDAS. EJ.: EXCEL, WORD, POWER POINT, IDIOMA, ETC.</b>	<b>Manejo de office, interés en trabajo comunitario</b>	
<b>Criterios de selección de aspirantes</b>		
<b>ENTREVISTA</b>	<b>30%</b>	<b>DESCRIPCIÓN:</b>  Los criterios de evaluación son entrevista el 30%, prueba específica de conocimientos 40% y promedio académico 30%. Las actividades se realizarán en el municipio de San Agustín en las Instalaciones del Parque Arqueológico de San Agustín.  Se hará un acompañamiento por el tutor académico de la institución educativa y el investigador a cargo del proyecto.
<b>PRUEBA ESPECÍFICA DE CONOCIMIENTOS</b>	<b>40%</b>	
<b>PROMEDIO ACADÉMICO</b>	<b>30%</b>	
<b>OTRO</b>	<b>0 %</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	

**La pasantía deberá ser formalmente tramitada por la institución a la que pertenece el estudiante y la cual le exigirá a éste el cumplimiento cabal de los compromisos asumidos, conforme a su plan curricular y con el acompañamiento de un docente-tutor.**

**Ver detalladamente los requisitos y procedimientos para la adecuada formalización.**

Los postulantes enviar correo electrónico con su hoja de vida al correo: [fmontejo@icanh.gov.co](mailto:fmontejo@icanh.gov.co), con copia a [subdircientifica@icanh.gov.co](mailto:subdircientifica@icanh.gov.co), indicando la convocatoria de su interés para iniciar el proceso de selección.



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

## Convocatoria No. 9

<b>ENTIDAD SOLICITANTE</b>	<b>Instituto Colombiano de Antropología e Historia</b>		
<b>ÁREA SOLICITANTE</b>	<b>Grupo de Patrimonio – Área de Museología</b>		
<b>RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE</b>	<b>Margarita Reyes Suárez</b>		
<b>CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO</b>	<b><u><a href="mailto:mreyes@icanh.gov.co">mreyes@icanh.gov.co</a></u></b>		
<b>TELÉFONO DE CONTACTO</b>	<b>4440544 Ext 164 // 606 9299</b>		
<b>Descripción de la necesidad</b>			
<b>MODALIDAD DE PRÁCTICA</b>	<b>PRACTICA LABORAL ORDINARIA</b>	X	<b>JUDICATURA</b>
<b>OBJETIVO DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	<b>Contribuir en las actividades del área de museología del ICANH en el marco del proyecto de reactivación del fuerte de San Fernando, en Bocachica-Cartagena.</b>		
<b>DURACIÓN DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	<b>Doce (12) semanas (Máximo 5 meses de acuerdo a requisitos académicos y disponibilidad del estudiante)</b>		
<b>DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar en el desarrollo de actividades relativas a los espacios de exposición y guiones curatoriales</li> <li>• Apoyar en la elaboración de documentos sintéticos como insumos para el desarrollo de los guiones curatoriales</li> </ul>		
<b>INTENSIDAD HORARIA</b>	Medio tiempo (19 horas)	X	Tiempo completo (38 horas)
<b>Perfil requerido del practicante</b>			



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO DE COLOMBIA



MINCULTURA

<b>NIVEL DE FORMACIÓN</b>	<b>PROFESIONAL</b>	
<b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>	<b>Antropología</b>	
<b>COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS REQUERIDAS. EJ.: EXCEL, WORD, POWER POINT, IDIOMA, ETC.</b>	<b>Manejo de office, espacios y entornos virtuales. Interés en el desarrollo de actividades comunitarias.</b>	
<b>Criterios de selección de aspirantes</b>		
<b>ENTREVISTA</b>	<b>30%</b>	<b>DESCRIPCIÓN:</b>  Los criterios de evaluación son entrevista el 30%, prueba específica de conocimientos 40% y promedio académico 30%.  Las actividades se realizarán en la ciudad de Bogotá y de ser necesario se hará acompañamiento en la ciudad de Cartagena.  Se hará un acompañamiento por el tutor académico de la institución educativa y el investigador a cargo del proyecto.
<b>PRUEBA ESPECÍFICA DE CONOCIMIENTOS</b>	<b>40%</b>	
<b>PROMEDIO ACADÉMICO</b>	<b>30%</b>	
<b>OTRO</b>	<b>%</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	

**La pasantía deberá ser formalmente tramitada por la institución a la que pertenece el estudiante y la cual le exigirá a éste el cumplimiento cabal de los compromisos asumidos, conforme a su plan curricular y con el acompañamiento de un docente-tutor.**

**Ver detalladamente los requisitos y procedimientos para la adecuada formalización.**

Los postulantes enviar correo electrónico con su hoja de vida al correo: [mreyes@icanh.gov.co](mailto:mreyes@icanh.gov.co), con copia a [subdircientifica@icanh.gov.co](mailto:subdircientifica@icanh.gov.co), indicando la convocatoria de su interés para iniciar el proceso de selección.



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

## Convocatoria No. 10

<b>ENTIDAD SOLICITANTE</b>	<b>Instituto Colombiano de Antropología e Historia</b>		
<b>ÁREA SOLICITANTE</b>	<b>Grupo de Historia</b>		
<b>RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE</b>	<b>Jorge Gamboa</b>		
<b>CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO</b>	<b><u><a href="mailto:jgamboa@icanh.gov.co">jgamboa@icanh.gov.co</a></u></b>		
<b>TELÉFONO DE CONTACTO</b>	<b>4440544 Ext 1119</b>		
<b>Descripción de la necesidad</b>			
<b>MODALIDAD DE PRÁCTICA</b>	<b>PRACTICA LABORAL ORDINARIA</b>	X	<b>JUDICATURA</b>
<b>OBJETIVO DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	<b>Apoyar en las actividades de investigación de la línea de etnohistoria y antropología histórica del ICANH</b>		
<b>DURACIÓN DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	<b>Doce (12) semanas (Máximo 5 meses de acuerdo a requisitos académicos y disponibilidad del estudiante)</b>		
<b>DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar en el desarrollo de actividades de investigación asociadas a la línea de etnohistoria y antropología histórica.</li> <li>• Apoyar en la sistematización y análisis parcial de la información recabada en fuentes primarias y secundarias a lo largo del desarrollo del proyecto.</li> <li>• Apoyar en actividades asociadas a los eventos misionales de la línea de etnohistoria y antropología histórica.</li> </ul>		
<b>INTENSIDAD HORARIA</b>	Medio tiempo (19 horas)	X	Tiempo completo (38 horas)





# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

Perfil requerido del practicante		
<b>NIVEL DE FORMACIÓN</b>	<b>PROFESIONAL</b>	
<b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>	<b>Antropología</b>	
<b>COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS REQUERIDAS. EJ.: EXCEL, WORD, POWER POINT, IDIOMA, ETC.</b>	<b>Manejo de office, espacios y entornos virtuales. Interés en el desarrollo de eventos académicos. Interés en antropología histórica y etnohistoria, así como el manejo de fuentes documentales y búsqueda en archivo.</b>	
Criterios de selección de aspirantes		
<b>ENTREVISTA</b>	<b>30%</b>	<b>DESCRIPCIÓN:</b>  Los criterios de evaluación son entrevista el 30%, prueba específica de conocimientos 40% y promedio académico 30%.  Las actividades se realizarán en la ciudad de Bogotá y de ser necesario se hará acompañamiento en la región de la Orinoquía.  Se hará un acompañamiento por el tutor académico de la institución educativa y el investigador a cargo del proyecto.
<b>PRUEBA ESPECÍFICA DE CONOCIMIENTOS</b>	<b>40%</b>	
<b>PROMEDIO ACADÉMICO</b>	<b>30%</b>	
<b>OTRO</b>	<b>0%</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

## Convocatoria No. 11

<b>ENTIDAD SOLICITANTE</b>	Instituto Colombiano de Antropología e Historia		
<b>ÁREA SOLICITANTE</b>	Subdirección Científica		
<b>RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE</b>	MARTA SAADE GRANADOS		
<b>CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO</b>	<a href="mailto:msaade@icanh.gov.co">msaade@icanh.gov.co</a>		
<b>TELÉFONO DE CONTACTO</b>	4440544 Ext. 1146		
<b>Descripción de la necesidad</b>			
<b>MODALIDAD DE PRÁCTICA</b>	<b>PRACTICA LABORAL ORDINARIA</b>	X	<b>JUDICATURA</b>
<b>OBJETIVO DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	Apoyar en actividades de investigación asociadas a estudios sobre religión, cultura y territorio		
<b>DURACIÓN DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	Doce (12) semanas (Máximo 5 meses de acuerdo a requisitos académicos y disponibilidad del estudiante)		
<b>DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificar y recopilar información bibliográfica y documental siguiendo instrucciones de la Subdirección Científica.</li> <li>2. Elaborar sistematizaciones de la información recabada y apoyar en el análisis de categorías antropológicas e históricas.</li> <li>3. Apoyar en la elaboración de análisis parciales de la información recabada para contribuir con los productos finales del proyecto.</li> </ol>		
<b>INTENSIDAD HORARIA</b>	Medio tiempo (19 horas)	X	Tiempo completo (38 horas)



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

<b>Perfil requerido del practicante</b>		
<b>NIVEL DE FORMACIÓN</b>	<b>DOS (2) ESTUDIANTES DE ÚLTIMOS SEMESTRES DE LA CARRERA DE ANTROPOLOGÍA Y/O HISTORIA (PROFESIONAL)</b>	
<b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>	<b>ANTROPOLOGÍA / HISTORIA</b>	
<b>COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS REQUERIDAS. EJ.: EXCEL, WORD, POWER POINT, IDIOMA, ETC.</b>	<b>Manejo de office y entornos virtuales</b> <b>Interés en campos de trabajo de la antropología aplicada</b> <b>Interés en el trabajo investigativo</b>	
<b>Criterios de selección de aspirantes</b>		
<b>ENTREVISTA</b>	<b>25%</b>	<b>DESCRIPCIÓN:</b> <b>Las actividades se desarrollarán en la ciudad de Bogotá.</b> <b>Se hará un acompañamiento por el tutor académico de la institución educativa y el investigador a cargo del proyecto.</b>
<b>PRUEBA ESPECÍFICA DE CONOCIMIENTOS</b>	<b>35%</b>	
<b>PROMEDIO ACADÉMICO</b>	<b>20%</b>	
<b>EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN</b>	<b>20%</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

## Convocatoria No. 12

<b>ENTIDAD SOLICITANTE</b>	Instituto Colombiano de Antropología e Historia		
<b>ÁREA SOLICITANTE</b>	Subdirección Científica		
<b>RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE</b>	MARTA SAADE GRANADOS		
<b>CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO</b>	<a href="mailto:msaade@icanh.gov.co">msaade@icanh.gov.co</a>		
<b>TELÉFONO DE CONTACTO</b>	4440544 Ext. 1146		
<b>Descripción de la necesidad</b>			
<b>MODALIDAD DE PRÁCTICA</b>	<b>PRACTICA LABORAL ORDINARIA</b>	X	<b>JUDICATURA</b>
<b>OBJETIVO DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	Apoyar las actividades de descripción, contextualización y sistematización del Acervo Histórico Documental del ICANH		
<b>DURACIÓN DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	Doce (12) semanas (Máximo 5 meses de acuerdo a requisitos académicos y disponibilidad del estudiante)		
<b>DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sintetizar los contenidos de los documentos de acuerdo con los criterios definidos en la Base de datos del Acervo Documental.</li><li>2. Hacer búsqueda de bibliografía secundaria para contextualizar la documentación y establecer nexos entre los documentos.</li><li>3. Apoyar la sistematización de la documentación a través de la revisión permanente de las categorías de análisis.</li><li>4. Apoyar el proceso de elaboración de síntesis históricas.</li></ol>		



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO DE COLOMBIA



MINCULTURA

<b>INTENSIDAD HORARIA</b>	Medio tiempo (19 horas)	X	Tiempo completo (38 horas)
<b>Perfil requerido del practicante</b>			
<b>NIVEL DE FORMACIÓN</b>	<b>DOS (2) ESTUDIANTES DE ÚLTIMOS SEMESTRES DE LA CARRERA DE ANTROPOLOGÍA, SOCIOLOGÍA Y/O HISTORIA (PROFESIONAL)</b>		
<b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>	<b>ANTROPOLOGÍA / HISTORIA / SOCIOLOGÍA</b>		
<b>COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS REQUERIDAS. EJ.: EXCEL, WORD, POWER POINT, IDIOMA, ETC.</b>	<b>Manejo de office y entornos virtuales</b> <b>Interés en el campo de la historia de la antropología en Colombia y de la historia institucional del ICANH</b>		
<b>Criterios de selección de aspirantes</b>			
<b>ENTREVISTA</b>	30%	<b>DESCRIPCIÓN:</b> <b>La práctica se desarrollará en la ciudad de Bogotá y la revisión bibliográfica-documental de información se hará en la Biblioteca del ICANH.</b> <b>Se hará un acompañamiento por el tutor académico de la institución educativa y el investigador a cargo del proyecto.</b>	
<b>PRUEBA ESPECÍFICA DE CONOCIMIENTOS</b>	15%		
<b>PROMEDIO ACADÉMICO</b>	15%		
<b>OTRO (Interés manifiesto en la historia de la antropología en Colombia y del ICANH)</b>	40%		
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>		



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO  
DE COLOMBIA



MINCULTURA

## Convocatoria No. 13

<b>ENTIDAD SOLICITANTE</b>	<b>INSTITUTO COLOMBIANO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA (ICANH)</b>		
<b>ÁREA SOLICITANTE</b>	<b>Arqueología</b>		
<b>RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE</b>	<b>Juan Manuel Díaz</b>		
<b>CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO</b>	<b><u><a href="mailto:jdiaz@icanh.gov.co">jdiaz@icanh.gov.co</a></u></b>		
<b>TELÉFONO DE CONTACTO</b>	<b>444 05 44 Ext. 1147</b>		
<b>Descripción de la necesidad</b>			
<b>MODALIDAD DE PRÁCTICA</b>	<b>PRACTICA LABORAL ORDINARIA</b>	X	<b>JUDICATURA</b>
<b>OBJETIVO DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	<b>Apoyar la obtención, levantamiento y sistematización de datos primarios de las fuentes de información del ICANH como autorizaciones de intervención arqueológicas, bases de datos e informes finales.</b>		
<b>DURACIÓN DE LA PRÁCTICA LABORAL</b>	5 meses		
<b>DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión de la selección de informes finales de Autorizaciones de Intervención Arqueológica, solicitudes de intervención arqueológica y bases de datos del ICANH.</li> <li>• Elaboración y diligenciamiento de información en fichas de categorización de información presente en las fuentes de información.</li> <li>• Apoyo en la sistematización y análisis preliminar de la información recabada.</li> <li>• Presentar un informe parcial y un informe final como apoyo al proyecto del observatorio de arqueología.</li> </ul>		
<b>INTENSIDAD HORARIA</b>	Medio tiempo (19 horas)		Tiempo completo (38 horas) x
<b>Perfil requerido del practicante</b>			



# ICANH

Instituto Colombiano de Antropología e Historia



GOBIERNO DE COLOMBIA



MINCULTURA

<b>NIVEL DE FORMACIÓN</b>	<b>Estudiante de Pregrado</b>	
<b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Antropología con énfasis en arqueología (estudiantes a partir del séptimo semestre, con interés en arqueología)</li> <li>• Arqueología</li> </ul>	
<b>COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS REQUERIDAS. EJ.: EXCEL, WORD, POWER POINT, IDIOMA, ETC.</b>	Manejo de paquete office. Experiencia o interés en levantamiento de bases de datos y análisis estadísticos. Comprensión lectora. Interés por la arqueología, sus aportes teóricos y metodológicos.	
<b>Criterios de selección de aspirantes</b>		
<b>ENTREVISTA</b>	<b>30 %</b>	<b>DESCRIPCIÓN:</b>  La práctica se desarrollará en la ciudad de Bogotá y la revisión bibliográfica-documental de información se hará en las sedes del ICANH.
<b>PRUEBA ESPECÍFICA DE CONOCIMIENTOS</b>	<b>30 %</b>	
<b>PROMEDIO ACADÉMICO</b>	<b>25 %</b>	
<b>OTRO</b>	<b>15 %</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	