

INSTITUTO COLOMBIANO DE ANTROPOLOGIA E HISTORIA



GESTION DE SOPORTE TECNOLÓGICO

Actualización de la intranet

Página	1	de	6
Versión	2.0		
Código	Pr-PGST-SIS-6		
Fecha	05-12-2017		

1. OBJETIVO:

Actualizar la Intranet del ICANH en forma coordinada y segura

2. ALCANCE:

DESDE: Revisar los contenidos de las secciones que les correspondan en el portal y evaluar la necesidad de actualización o modificación

HASTA: Actualizar la información solicitada e informar a comunicaciones

3. BASE LEGAL:

- Ley 1712 de 2014 Ley de Transparencia y Acceso a la Información
- Decreto 2573 de 2014 Estrategia Gobierno en línea.
- Decreto 1078 de 2015 Decreto Único Reglamentario del sector TIC

4. DEFINICIONES:

Intranet: Tecnología o herramienta similar a Internet, aunque para uso exclusivo de una determinada organización, es decir que solamente los PC o usuarios de la empresa pueden acceder a ella

Web master: Es la persona responsable del mantenimiento o programación de un sitio Web. La definición específica de este cargo puede variar según el ámbito en el que se presente a la persona: en ciertos casos es el responsable de los contenidos del sitio, mientras que en otros es el encargado de la operatividad, programación y mantenimiento de la disponibilidad de un sitio Web, sin que necesariamente intervenga en la creación de contenidos.



INSTITUTO COLOMBIANO DE ANTROPOLOGIA E HISTORIA

GESTION DE SOPORTE TECNOLÓGICO



Actualización de la intranet

Página	2	de	6
Versión	2.0		
Código	Pr-PGST-SIS-6		
Fecha	05-12-2017		

5. ACTIVIDADES:

Ítem	DESCRIPCION DE ACTIVIDAD	RESPONSABLE ACTIVIDAD	REGISTRO	DOCUMENTO APOYO A LA ACTIVIDAD	ALMACENAMIENTO		UNIDAD DE CONSERVACION
					LUGAR	RESPONSABLE	
1	Generar reporte semestral de actualizaciones de la intranet y compartir a comunicaciones	Profesional Especializado	Reporte de actualización intranet		Of. Sistemas	Profesional Especializado	Reporte actualización intranet
2	Solicitar la actualización de la intranet a las áreas respectivas	Dirección General (Comunicaciones)	(correo electrónico)		Comunicaciones	Director General	Correo electrónico
3	Revisar y preparar contenidos para actualización de las secciones que les correspondan en la intranet y enviar solicitud por medio del formulario web ubicado en la intranet en la dirección <i>NOTA: Los responsables de cada sección de la intranet deben reportar la información para que su sección se mantenga actualizada</i> Los responsables de cada sección se encuentran descritos en el ANEXO1	Responsables de secciones de intranet	Solicitud en formulario Google		Of. Sistemas	Profesional Especializado	Formulario actualización intranet
4	Realizar la revisión de uso de la identidad institucional, estilo y pertinencia de los contenidos y una vez aprobada enviar solicitud de	Dirección General (Comunicaciones)	Correo electrónico	Manual de imagen corporativa	Comunicaciones	Director General	Correo electrónico



INSTITUTO COLOMBIANO DE ANTROPOLOGIA E HISTORIA



GESTION DE SOPORTE TECNOLÓGICO

Actualización de la intranet

Página	3	de	6
Versión	2.0		
Código	Pr-PGST-SIS-6		
Fecha	05-12-2017		

	actualización de la intranet a Oficina de Sistemas y Tecnología						
5	Actualizar la información enviada en la intranet y registrar en listado de actualizaciones de la intranet	Profesional Especializado	Registro de actualizaciones intranet		Of. Sistemas	Profesional Especializado	Intranet ICANH
6	Enviar correo electrónico informativo donde se informa la nueva publicación	Dirección General (Comunicaciones)	Intranet (correo electrónico)		Comunicaciones	Director General	Correo electrónico



INSTITUTO COLOMBIANO DE ANTROPOLOGIA E HISTORIA

GESTION DE SOPORTE TECNOLÓGICO



Página 4 de 6

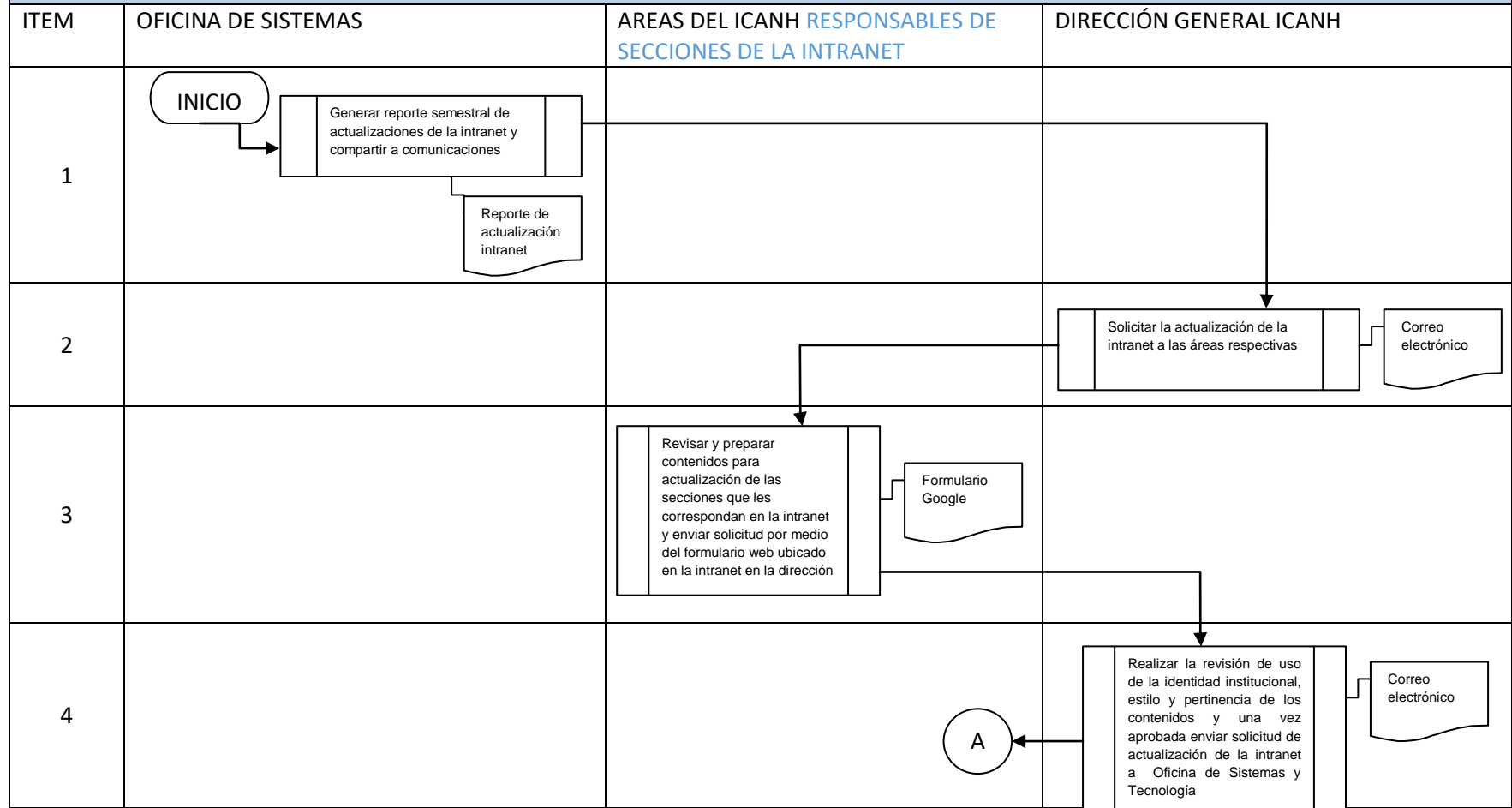
Versión 2.0

Código Pr-PGST-SIS-6

Fecha 05-12-2017

Actualización de la intranet

6. DIAGRAMA DE FLUJO



INSTITUTO COLOMBIANO DE ANTROPOLOGIA E HISTORIA

GESTION DE SOPORTE TECNOLÓGICO



Página 5 de 6

Versión 2.0

Código Pr-PGST-SIS-6

Fecha 05-12-2017

Actualización de la intranet

ITEM	OFICINA DE SISTEMAS	AREAS DEL ICANH RESPONSABLES DE SECCIONES DE LA INTRANET	DIRECCIÓN GENERAL ICANH
5			
6			



INSTITUTO COLOMBIANO DE ANTROPOLOGIA E HISTORIA**GESTION DE SOPORTE TECNOLÓGICO**

Página	6	de	6
Versión	2.0		
Código	Pr-PGST-SIS-6		
Fecha	05-12-2017		

Actualización de la intranet

ANEXO 1

SECCION INTRANET	RESPONSABLE
Nuestra entidad/organigrama	Comunicaciones
Nuestra entidad/Directorio Funcionarios	Comunicaciones
Nuestra entidad/FURAG	Planeación
Gestión Humana	Talento Humano
Circulares y resoluciones	Subdirección administrativa
Noticias	Comunicaciones
Conoce ICANH	Comunicaciones
Curiosidades del Viernes	Luis Francisco López
Clasificados	Comunicaciones
Formatos de uso frecuente	Planeación
Videos YouTube	Comunicaciones
Eventos y Calendario de eventos	Talento Humano
Galería Fotográfica	Comunicaciones

