



PROCESO DE MEJORAMIENTO CONTINUO		CODIGO	Ft-PMC-OP-4
OFICINA DE PLANEACIÓN		VERSION	1
HOJA DE VIDA INDICADORES DEL SIGAP		PÁGINA	1

PROCESO **GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR
Cumplimiento del plan de capacitación	Eficacia <input type="checkbox"/> Eficiencia <input checked="" type="checkbox"/> Efectividad <input type="checkbox"/>
DESCRIPCION DEL INDICADOR	NIVEL
Corresponde al porcentaje capacitaciones ejecutadas frente a las capacitaciones planeadas en el Plan Institucional de Capacitación	Estratégico <input type="checkbox"/> Desempeño <input checked="" type="checkbox"/> Control <input type="checkbox"/>

FORMULA
(Nº de capacitaciones ejecutadas / Nº de capacitaciones planeadas) x 100%

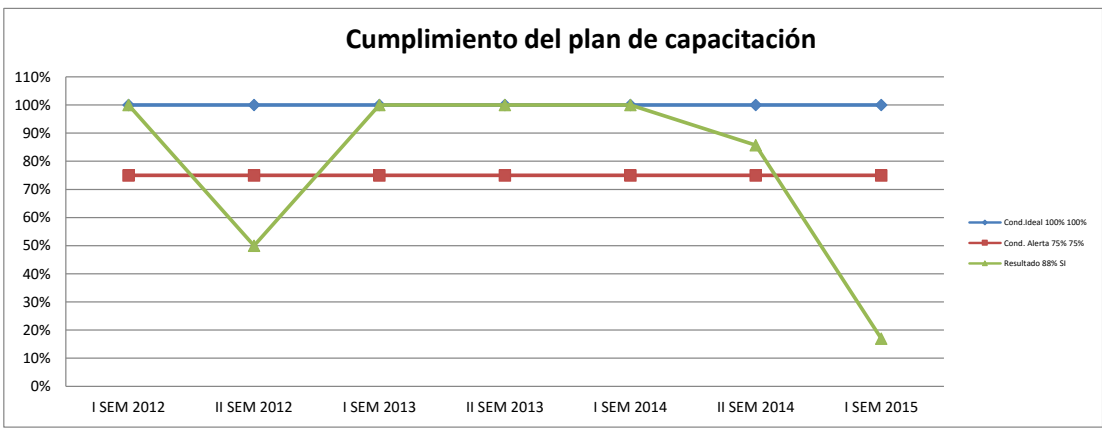
DATOS REQUERIDOS PARA EL CALCULO	ORIGEN DE LOS DATOS
1. Número de capacitaciones ejecutadas 2. Número de capacitaciones planeadas	Talento Humano

RESPONSABLE DE LA RECOPIACIÓN DE DATOS	RESPONSABLE DEL ANALISIS
Talento Humano	Talento Humano

META ESTABLECIDA	CRITERIO DE ANALISIS		
100%	CONDICIÓN ALERTA	CONDICIÓN NORMAL	CONDICIÓN IDEAL
	75%	85%	100%
UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
Porcentaje	Semestral		

HISTORICO									
PERIODO	I SEM 2011	II SEM 2011	I SEM 2012	II SEM 2012	I SEM 2013	II SEM 2013	I SEM 2014	II SEM 2014	I SEM 2015
Cond. Ideal	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Cond. Alerta	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%
Resultado	88%	SI	100%	50%	100%	100%	100%	86%	17%

TÉCNICA ESTADÍSTICA APLICADA





PROCESO DE MEJORAMIENTO CONTINUO

OFICINA DE PLANEACIÓN

SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS DEL INDICADOR

CÓDIGO

FT-PMC-OP-5

VERSIÓN

1

PÁGINA

1

ANÁLISIS DE INDICADORES

PERÍODO	ANÁLISIS	PLAN DE ACCIÓN
ISEMESTRE (2013)	<p>Se programó 1 capacitación a la Subdirectora Administrativa y Financiera con F&C Consultores, realizada en febrero</p> <p>Realizado por: <u>Javier Enrique Estrada</u></p> <p>Fecha: <u>30 de junio de 2013</u></p>	<p>No se requiere acción de mejora, ya que se cumplió con la meta del indicador</p> <p>Responsable : <u>Javier Enrique Estrada</u> Fecha: <u>30 de junio de 2013</u></p> <p>SOLICITUD</p> <p>Acción Correctiva <input type="checkbox"/></p> <p>Acción Preventiva <input type="checkbox"/></p> <p>Acción Mejora <input type="checkbox"/></p>
ISEMESTRE (2013)	<p>Se programaron dos capacitaciones: Diplomado NIIF: Patricia Saraza; Seminario actualización derecho disciplinario: Olga Rivero</p> <p>Realizado por: <u>Javier Enrique Estrada</u></p> <p>Fecha: <u>23 de enero de 2014</u></p>	<p>No se requiere acción de mejora, ya que se cumplió con la meta del indicador</p> <p>Responsable : <u>Javier Enrique Estrada</u> Fecha: <u>23 de enero de 2014</u></p> <p>SOLICITUD</p> <p>Acción Correctiva <input type="checkbox"/></p> <p>Acción Preventiva <input type="checkbox"/></p> <p>Acción Mejora <input type="checkbox"/></p>
I SEMESTRE 2015	<p>Para el primer semestre de 2015 se había programado 6 capacitaciones. Se pudo sacar adelante la capacitación en Normas NIIF para la contadora Patricia Saraza. Las demás fueron suspendidas luego de la Directiva Presidencial que ordenaba recorte en las entidades.</p> <p>Realizado por: <u>Javier Enrique Estrada</u></p> <p>Fecha: <u>30 de septiembre de 2015</u></p>	<p>Ajustar el Plan de Capacitación a los datos actuales de disponibilidad de recursos.</p> <p>Responsable : <u>Javier Estrada</u> Fecha: <u>30 de octubre de 2015</u></p> <p>SOLICITUD</p> <p>Acción Correctiva <input type="checkbox"/></p> <p>Acción Preventiva <input type="checkbox"/></p> <p>Acción Mejora <input type="checkbox"/></p>
ISEMESTRE 2015	<p>Realizado por: _____</p> <p>Fecha: _____</p>	<p>Responsable : _____ Fecha: _____</p> <p>SOLICITUD</p> <p>Acción Correctiva <input type="checkbox"/></p> <p>Acción Preventiva <input type="checkbox"/></p> <p>Acción Mejora <input type="checkbox"/></p>