



PROCESO DE MEJORAMIENTO CONTINUO		CÓDIGO	Ft-8-PMC-OP
OFICINA DE PLANEACIÓN		VERSION	1
HOJA DE VIDA INDICADORES DEL SIGAP		PÁGINA	1

PROCESO **GESTIÓN DE RECURSOS**

NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR
Ejecución del Plan de Racionalización de Inventarios.	Eficacia <input type="checkbox"/> Eficiencia <input checked="" type="checkbox"/> Efectividad <input type="checkbox"/>

DESCRIPCION DEL INDICADOR	NIVEL
Corresponde al porcentaje de ejecución de las actividades programadas dentro del Plan de Racionalización de Inventarios, para el periodo correspondiente.	Estratégico <input type="checkbox"/> Desempeño <input checked="" type="checkbox"/> Control <input type="checkbox"/>

FORMULA
 (Nº de actividades realizadas del Plan de Racionalización de Inventarios en el periodo de evaluación / Nº de actividades programadas en el Plan de Racionalización para el periodo de evaluación) x 100%

DATOS REQUERIDOS PARA EL CALCULO	ORIGEN DE LOS DATOS
1. Número de actividades realizadas del Plan de Racionalización de Inventarios en el periodo de evaluación 2. Número de actividades programadas en el Plan de Racionalización para el periodo de evaluación	Subdirección Administrativa y Financiera

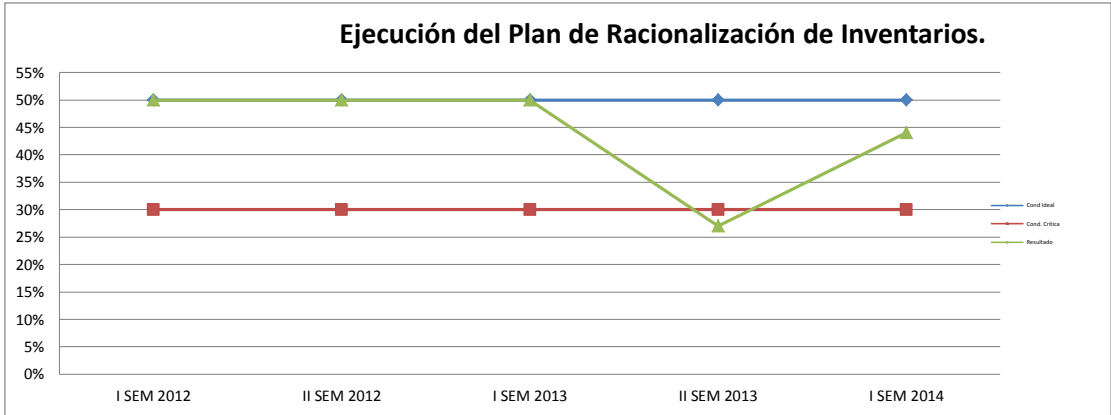
RESPONSABLE DE LA RECOPIACION DE DATOS	RESPONSABLE DEL ANALISIS
Subdirección Administrativa y Financiera	Subdirección Administrativa y Financiera

META ESTABLECIDA	CRITERIO DE ANALISIS		
	CONDICIÓN ALERTA	CONDICIÓN NORMAL	CONDICIÓN IDEAL
50%	30%	45%	50%

UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICION
Porcentaje	Semestral

HISTORICO					
PERIODO	I SEM 2012	II SEM 2012	I SEM 2013	II SEM 2013	I SEM 2014
Cond. Ideal	50%	50%	50%	50%	50%
Cond. Crítica	30%	30%	30%	30%	30%
Resultado	50%	50%	50%	27%	44%

TECNICA ESTADISTICA APLICADA





PROCESO DE MEJORAMIENTO CONTINUO

OFICINA DE PLANEACION

SEGUIMIENTO Y ANALISIS DEL INDICADOR

CÓDIGO

Ft-9-PMC-OP

VERSION

1

PÁGINA

1

ANALISIS DE INDICADORES

PERIODO	ANALISIS	PLAN DE ACCION
I SEMESTRE (2013)	<p>Durante el primer semestre del 2013, se cumplió con el 50% de las actividades programadas para el año, como las propias del almacén (entradas, salidas y otros) además de las de activos fijos (inventarios, ingresos a las bases de datos y</p> <p>Realizado por: <u>Martha Isabel Parra</u></p> <p>Fecha: <u>29 de julio de 2013</u></p>	<p>Se cumplió con las actividades programadas y la meta establecida, no requiere acción de mejora.</p> <p>Responsable : <u>Martha Isabel Parra</u></p> <p>Fecha: <u>29 de julio de 2013</u></p> <p>SOLICITUD</p> <p>Acción Correctiva <input type="checkbox"/></p> <p>Acción Preventiva <input type="checkbox"/></p> <p>Acción Mejora <input type="checkbox"/></p>
II SEMESTRE (2013)	<p>Durante el segundo semestre del 2013, se ejecutó el 27% de las actividades programadas para el año, no se pudo ejecutar la baja de activos y el inventario de activos fijos por la obra civil adelantada que impedía la clara identificación de elementos en uso y desuso, en razón al traslado y reubicación de funcionarios y áreas</p> <p>Realizado por: <u>Martha Isabel Parra</u></p> <p>Fecha: <u>23 de enero de 2014</u></p>	<p>El indicador queda en observación para que en el primer semestre de 2014 se completen las actividades pendientes.</p> <p>Responsable : <u>Martha Isabel Parra</u></p> <p>Fecha: <u>23 de enero de 2014</u></p> <p>SOLICITUD</p> <p>Acción Correctiva <input type="checkbox"/></p> <p>Acción Preventiva <input type="checkbox"/></p> <p>Acción Mejora <input type="checkbox"/></p>
I SEMESTRE (2014)	<p>No se ha entregado información de análisis</p> <p>Realizado por: <u>Dina Forero</u></p> <p>Fecha: <u>8i de agosto de 2014</u></p>	<p>Se cumplió con las actividades programadas y la meta establecida, no requiere acción de mejora.</p> <p>Responsable : <u>Dina Forero</u></p> <p>Fecha: <u>8i de agosto de 2014</u></p> <p>SOLICITUD</p> <p>Acción Correctiva <input type="checkbox"/></p> <p>Acción Preventiva <input type="checkbox"/></p> <p>Acción Mejora <input type="checkbox"/></p>
II SEMESTRE (2014)	<p>Realizado por: _____</p> <p>Fecha: _____</p>	<p>Responsable : _____</p> <p>Fecha: _____</p> <p>SOLICITUD</p> <p>Acción Correctiva <input type="checkbox"/></p> <p>Acción Preventiva <input type="checkbox"/></p> <p>Acción Mejora <input type="checkbox"/></p>