



PROCESO DE MEJORAMIENTO CONTINUO		CÓDIGO	Ft-8-PMC-OP
OFICINA DE PLANEACIÓN		VERSION	1
HOJA DE VIDA INDICADORES DEL SIGAP		PÁGINA	1

**PROCESO** **GESTIÓN BIBLIOGRÁFICA Y DOCUMENTAL**

NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR
Consultas atendidas en la biblioteca registradas semestralmente	Eficacia <input checked="" type="checkbox"/> Eficiencia <input type="checkbox"/> Efectividad <input type="checkbox"/>

DESCRIPCION DEL INDICADOR	NIVEL
Corresponde a la relación porcentual de consultas atendidas en el semestre en análisis en la biblioteca especializada del ICANH, respecto a las consultas esperadas.	Estratégico <input checked="" type="checkbox"/> Desempeño <input type="checkbox"/> Control <input type="checkbox"/>

**FÓRMULA**  
 (Número de consultas atendidas en el semestre en la biblioteca especializada del ICANH/ Número de consultas esperadas en el semestre en la biblioteca especializada del ICANH) x 100%

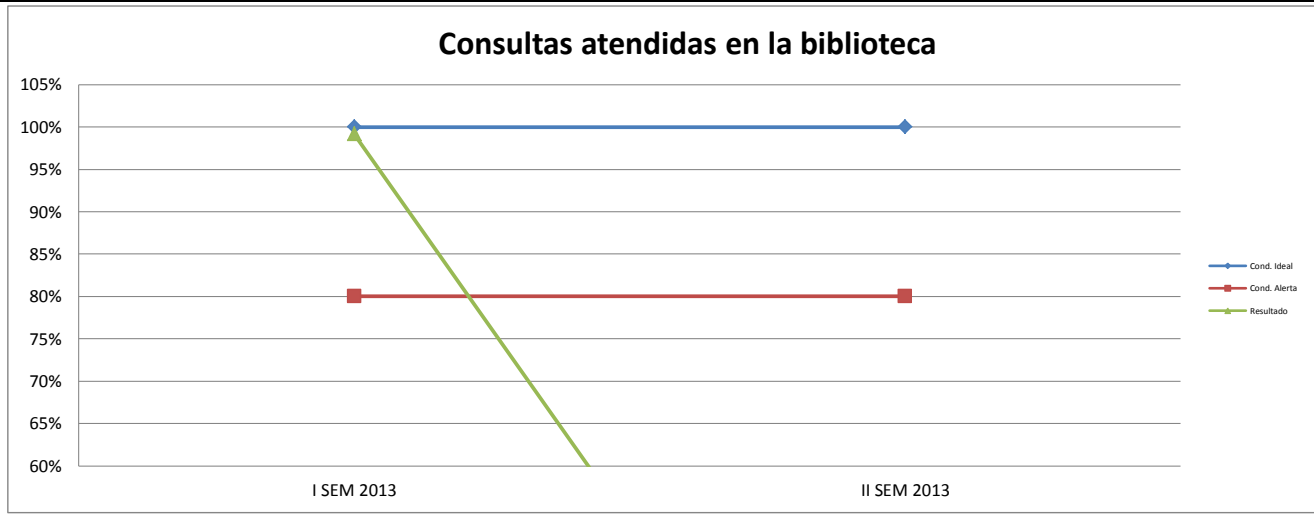
DATOS REQUERIDOS PARA EL CALCULO	ORIGEN DE LOS DATOS
1. Número de consultas atendidas 2. Número de consultas esperadas en la biblioteca por semestre Primer Semestre: 2621 Segundo Semestre: 3154	Grupo de Biblioteca

RESPONSABLE DE LA RECOPIACION DE DATOS	RESPONSABLE DEL ANALISIS
Grupo de Biblioteca	Grupo de Biblioteca

META ESTABLECIDA	CRITERIO DE ANALISIS		
	CONDICIÓN ALERTA	CONDICIÓN NORMAL	CONDICIÓN IDEAL
100%	80%	90%	100%
UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
Porcentaje	Semestral		

HISTÓRICO			
PERIODO	I SEM 2013	II SEM 2013	
Cond. Ideal	100%	100%	
Cond. Alerta	80%	80%	
Resultado	99%	7%	

**TÉCNICA ESTADÍSTICA APLICADA**





PROCESO DE MEJORAMIENTO CONTINUO		CÓDIGO	Ft-9-PMC-OP
OFICINA DE PLANEACIÓN		VERSION	1
SEGUIMIENTO Y ANALISIS DEL INDICADOR		PÁGINA	1
ANALISIS DE INDICADORES			
PERIODO	ANALISIS	PLAN DE ACCION	
I SEMESTRE 2013	<p>Durante el primer semestre del año se atendieron 2599 consultas en la biblioteca especializada, equivalentes al 99,16%.</p> <p>Realizado por: <u>Martha Casasbuenas</u></p> <p>Fecha: <u>15 de julio de 2013</u></p>	<p>No se requiere acción de mejora, teniendo en cuenta que alcanzó la condición normal.</p> <p>Responsable : <u>Martha Casasbuenas</u></p> <p>Fecha: <u>15 de julio de 2013</u></p> <hr/> <p><b>SOLICITUD</b></p> <p>Acción Correctiva <input type="checkbox"/></p> <p>Acción Preventiva <input type="checkbox"/></p> <p>Acción Mejora <input type="checkbox"/></p>	
II SEMESTRE 2013	<p>Durante el segundo semestre se atendieron 207 consultas, dado que el área de atención al público estuvo cerrada por obras físicas.</p> <p>Realizado por: <u>Yineth Delgado</u></p> <p>Fecha: <u>23 de enero de 2014</u></p>	<p>Teniendo en cuenta que la sala de consulta estuvo cerrada por obras físicas, no se propone ningún tipo de acción de mejora.</p> <p>Responsable : <u>Yineth Delgado</u></p> <p>Fecha: <u>23 de enero de 2014</u></p> <hr/> <p><b>SOLICITUD</b></p> <p>Acción Correctiva <input type="checkbox"/></p> <p>Acción Preventiva <input type="checkbox"/></p> <p>Acción Mejora <input type="checkbox"/></p>	